

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
zwana dalej SIWZ
na Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Szpitala im. Stanisława Leszczyńskiego
w Katowicach w roku 2015**

ZAMAWIAJACY

Szpital im. Stanisława Leszczyńskiego w Katowicach

Adres Zamawiającego: ul. Raciborska 26, 40-074 Katowice
godziny pracy: 8.00 – 15.35, od poniedziałku do piątku
strona internetowa: www.szpital.net.pl
nr telefonu: 32/ 2511 – 761
32/ 2515 – 231 do 4
nr faksu: 32/ 2514 - 533

Nr konta bankowego:
Bank Gospodarki Żywnościowej Oddział w Katowicach S.A.
Nr 37 2030 0045 1110 0000 0124 8120
NIP: 634-22-99-376

PEŁNOMOCNIK ZAMAWIAJĄCEGO

do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Szpitala im. Stanisława Leszczyńskiego w Katowicach.

BONUS Broker Ubezpieczeniowy Sp. z o.o. (Zezwolenie KNF nr 1725/11)

Al. Mireckiego 15/2, 41-200 Sosnowiec
Tel./fax 32/ 299 90 80/50
NIP 644-23-32-162

I. TRYB ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia powyżej 30.000 euro.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm) – zwana dalej ustawą Pzp.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa **Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Szpitala im. Stanisława Leszczyńskiego w Katowicach.**

Zakres ubezpieczenia obejmuje:

Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, wyrządzone działaniem lub zaniechaniem ubezpieczonego, które miało miejsce w okresie trwania ochrony ubezpieczeniowej zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz.U. Nr 124, poz. 1152 z późn. zm.);
2. Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. Nr 293, poz. 1729)”.

Suma ubezpieczenia –100 000,00 EUR na jedno zdarzenie i **500 000,00 EUR** na wszystkie zdarzenia, których skutki objęte są umową ubezpieczenia OC.

Oznaczenie we Wspólnym Słowniku Zamówień:

66516000-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Uwaga!

Postępowanie jest prowadzone przez Pełnomocnika Zamawiającego.

Umowa ubezpieczenia będzie zawarta i wykonywana przy udziale i za pośrednictwem Pełnomocnika Zamawiającego.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Okres ubezpieczenia: od dnia 01.01.2015r. do dnia 31.12.2015r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia publicznego;

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp oraz dołączą do oferty dokumenty, o których mowa w dziale VI SIWZ - Zawartość Oferty.

V. OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na zasadzie **spełnia/nie spełnia**, na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

VI. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać:

1. Wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy **Załącznik Nr 2 do SIWZ – Formularz Cenowy.**
2. Wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy **Załącznik Nr 3 do SIWZ – Formularz Oferty.**
3. Podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy **Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 22 ustawy Pzp stanowiące Załącznik Nr 4 do SIWZ.**
4. Podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy **Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ustawy Pzp stanowiące Załącznik Nr 5 do SIWZ.**
5. Wypełnione i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy **Oświadczenie o podwykonawcach stanowiące Załącznik nr 6 do SIWZ.**
6. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Wykonawcy dołączą do Oferty:
 - a) aktualne zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.
7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Wykonawcy dołączą do Oferty:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
 - b) w stosunku do osób fizycznych podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy **Oświadczenie Wykonawcy, stanowiące Załącznik Nr 7 do SIWZ – dotyczy osób fizycznych.**
8. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Pzp tj. w przypadku gdy w przedmiotowym postępowaniu złożyły oferty podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, chyba że wykażą, że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji (o ile dotyczy) albo oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej stanowiące **Załącznik nr 8 do SIWZ.**
9. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, wskazanych w Dziale VI. pkt 6 SIWZ, składają odpowiednio dokumenty wskazane Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. (Dz. U. z 2013r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIENI TREŚCI ZAPYTANIA

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie informacji i oświadczeń lub dokumentów za pomocą poczty elektronicznej na adres: mariusz.cierpiol@bonusubezpieczenia.pl lub faksem pod numerem 32 299 90 80/50
4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami w imieniu Pełnomocnika Zamawiającego jest pan **Mariusz Cierpiol nr tel. 32 299 90 80/50, e-mail: mariusz.cierpiol@bonusubezpieczenia.pl**
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Treść zapytań /bez wskazywania źródła/ i udzielone odpowiedzi Zamawiający umieści na stronie internetowej szpitala, a także prześle wszystkim Wykonawcom, którym na ich wniosek dostarczono SIWZ.

VIII. WADIUM

W postępowaniu **nie jest** wymagane wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej części w innym języku. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę i podczas oceny Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, w przypadku braku tłumaczenia pism obcojęzycznych Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89, ust. 1, pkt 1 ustawy Pzp.
2. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.
3. Niedopuszczalne są modyfikacje/zmiany, które zmieniłyby treść SIWZ.
4. Wszystkie dokonane poprawki /również przy użyciu korektora/ muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentacji, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, należy do oferty dołączyć dokument potwierdzający uprawnienia do składania oferty.
6. Jeżeli Wykonawca składa dokumenty w postaci kserokopii bądź odpisów to muszą być one poświadczone podpisem i pieczęcią za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zamawiający wymaga, aby składana oferta była spięta w sposób zapobiegający jej dekompletacji /np. w skoroszycie, spięta wąsami, zbindowana itp./ **PROSIMY NIE STOSOWAC SPINACZY ORAZ ZSZYWEK.**
8. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania oferty lub niedostarczenia jej w wymaganym terminie.

Uwaga!

1. Wykonawca może zastrzec, że oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Dokumenty takie muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą o treści: „**Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (tj. Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) „W przypadku objęcia tajemnicą przedsiębiorstwa dokumentów oferty, które nie stanowią takiej tajemnicy, Zamawiający uzna takie zastrzeżenia za bezskuteczne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.) Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Tym samym, określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą;
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

XI. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta **powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:**

A) koperta zewnętrzna

Zaadresowana do:

**Szpital im. Stanisława Leszczyńskiego
ul. Raciborska 26, 40-074 Katowice**

**„Oferta w przetargu nieograniczonym na Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Szpitala im. Stanisława Leszczyńskiego w Katowicach”.
nie otwierać przed 16.12.2014r. godz. 10:30**

B) koperta wewnętrzna

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES >

**Szpital im. Stanisława Leszczyńskiego
ul. Raciborska 26, 40-074 Katowice**

„Oferta w przetargu nieograniczonym na Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Szpitala im. Stanisława Leszczyńskiego w Katowicach”

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERT

1. Niniejsza SIWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

XIII. WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.

3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Oferty należy składać w sekretariacie Szpitala im. Stanisława Leszczyńskiego ul. Raciborska 26, 40-074 Katowice, w terminie do dnia 16.12.2014r. do godziny 10:00**

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Oferty zostaną otwarte w Sekcji Zamówień Publicznych Szpitala im. Stanisława Leszczyńskiego, ul. Raciborska 28, 40-074 Katowice, w dniu 16.12.2014r. o godzinie 10:30**
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczaniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów.
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrą i słownie.

XVII. OCENA OFERT

1. Oceny ofert będzie dokonywał Pełnomocnik Zamawiającego. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Oferta będzie oceniana pod względem:
 - a) formalnym, tj. spełnienie warunków podanych w SIWZ (wymagane dokumenty i oświadczenia);
 - b) merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanym kryterium.
3. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Pełnomocnik Zamawiającego dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

L.p.	Opis kryterium oceny	Waga kryterium
a)	Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia	95%
b)	Forma płatności składki	5%
RAZEM		100%

Ad. a)

Cena oferty będzie obliczana wg następującej formuły:

$$\text{Cena oferty } X = C_{\min} / C_x \times 95$$

gdzie: C_{\min} - cena oferty najtańszej

C_x - cena oferty badanej

Ad. b)

Forma płatności składki - Ocena ofert wg niniejszego kryterium zostanie dokonana w następujący sposób:

II równe raty - 0 pkt

IV równe raty - 5 pkt

4. Ocena końcowa oferty jest to ilość punktów uzyskanych za kryterium wymienione w pkt. 3).
5. Cenę należy zaokrąglić do pełnych złotych.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie będzie żądać** od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Zobowiązania Wykonawcy określone są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Załącznikach do SIWZ. Zawarta umowa ubezpieczenia - potwierdzona polisą - może zawierać inne ujęcie zakresu ubezpieczenia, co nie będzie miało wpływu na ewentualne ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu zawartej umowy, której zakres wynika z SIWZ oraz Załącznika nr 1 do SIWZ.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.

XXII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w PLN.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Oferty, opinie, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
5. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane.
7. Ujawnianie treści protokołu wraz załącznikami odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
 - c) Zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania.

Uwaga!

Czynności związane z udostępnieniem informacji publicznej nie mogą utrudniać realizacji oceny ofert przez Pełnomocnika Zamawiającego.

Zamawiający nie ogranicza

możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Zamawiający nie zamierza

1. zawierać umowy ramowej,
2. ustanawiać dynamicznego systemu zakupów,
3. zastosować aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający nie przewiduje

1. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
2. zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
3. udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
4. istotnej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
5. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do

1. zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych o której mowa w art. 12a ustawy Pzp. W przypadku dokonania zmiany w ogłoszeniu, Zamawiający – o ile zajdzie taka konieczność – przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach,
2. zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zachowaniem wymogów o których mowa w art. 38 ust. 4 – 6 ustawy Pzp. Zamawiający niezwłocznie przekaze dokonaną zmianę wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści ją na stronie internetowej.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej Pełnomocnika Zamawiającego: www.bonusubezpieczenia.pl

SIWZ można uzyskać pod adresem: Szpital im. Stanisława Leszczyńskiego, 40-074 Katowice, ul. Raciborska 26 – Dział Księgowości.

Na wniosek Wykonawcy SIWZ zostanie wysłana za zaliczeniem pocztowym (koszt 10 zł brutto).

Załączniki

- Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz Cenowy
- Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz Oferty
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 22 ustawy
- Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ustawy
- Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie o podwykonawcach
- Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy (osoby fizycznej) na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- Załącznik nr 8 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 26, ust. 2d ustawy

Katowice, dnia 05.12.2014r.

Pełnomocnik
Zamawiającego

BONUS Broker Ubezpieczeniowy Sp. z o.o.
(na oryginale podpis)